

デジタルの歴史 (DX超実践学科1年)

共通科目 (前期)

共通科目 (前期)			
目標取得資格名		<なし>	
修得目標		<p>本講義は、デジタル技術、DX、デジタルマーケティングの基礎理論から最新事例まで体系的に学び、企業変革や新規ビジネスの戦略策定に必要な知識と実践的視点を獲得することを目的としています。実務で直結する理論とツールの理解を深め、時代の変化に対応できる柔軟な発想力を養います。</p> <p>受講生がデジタル技術とDXの理論を実務に応用できる具体的なスキルを身につけ、各種デジタルツールや施策を自社戦略に取り入れる判断力を獲得している状態となることを目指します。自らのアイデアを戦略的に具現化し、即戦力として活躍できる人材に成長することがゴールです。</p>	
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 0 回 (1授業 分)	
使用教材/アプリ名		使用教材/アプリ名	
科目担当講師		科目担当講師	
講師作成資料		フュージョン	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 オリエンテーション		第1週	
第2週 デジタルの基礎概念とDXの導入		第2週	
第3週 コンピュータの進化とデジタル産業の発展		第3週	
第4週 インターネットの誕生とWebマーケティングの始まり		第4週	
第5週 検索エンジンの誕生とSEOの重要性		第5週	
第6週 ソーシャルメディア革命とデジタルマーケティングの台頭		第6週	
第7週 スマートフォンの登場とモバイルマーケティング		第7週	
第8週 ビッグデータとデータドリブンマーケティング		第8週	
第9週 AIと自動化によるマーケティングDX		第9週	
第10週 オムニチャネル戦略と顧客体験のデジタル化		第10週	
第11週 業界別事例		第11週	
第12週 業界別事例		第12週	
第13週 業界別事例		第13週	
第14週 デジタル技術とDXの未来展望		第14週	
第15週 まとめ		第15週	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
15コマ終了後に20～30問程度のテストを実施 テスト 評点で評価			

デジタルリテラシー (DX超実践学科1年)

共通科目 (前期)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;">デジタルツールを効果的に使用し、安全で責任あるオンライン活動を行えるようになること</td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標	デジタルツールを効果的に使用し、安全で責任あるオンライン活動を行えるようになること																																																								
目標取得資格名	<なし>																																																												
修得目標	デジタルツールを効果的に使用し、安全で責任あるオンライン活動を行えるようになること																																																												
前期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数: 0 回 (1授業45分)																																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Canva他</td> <td style="padding: 2px;">ノンラボ</td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師	Canva他	ノンラボ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																						
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																												
Canva他	ノンラボ																																																												
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																												
授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画																																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; padding: 2px;">第1週</td> <td style="padding: 2px;">オリエンテーションとデジタルリテラシーの概要</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第2週</td> <td style="padding: 2px;">コンピュータの基本操作</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第3週</td> <td style="padding: 2px;">インターネットの基本と検索技術</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第4週</td> <td style="padding: 2px;">オンラインセキュリティの基礎</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第5週</td> <td style="padding: 2px;">デジタルコミュニケーション</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第6週</td> <td style="padding: 2px;">ソーシャルメディアの活用とリスク</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第7週</td> <td style="padding: 2px;">デジタルツールの基礎 (文書作成)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第8週</td> <td style="padding: 2px;">デジタルツールの基礎 (表計算ソフト)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第9週</td> <td style="padding: 2px;">デジタルツールの基礎 (プレゼンテーション)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第10週</td> <td style="padding: 2px;">データの管理とクラウドサービス</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第11週</td> <td style="padding: 2px;">デジタルツールの活用方法 (canvaなど)</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第12週</td> <td style="padding: 2px;">各種SNSについて</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第13週</td> <td style="padding: 2px;">法的・倫理的問題</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第14週</td> <td style="padding: 2px;">各Googleツールの活用についてI</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第15週</td> <td style="padding: 2px;">各Googleツールの活用についてII</td> </tr> </table>	第1週	オリエンテーションとデジタルリテラシーの概要	第2週	コンピュータの基本操作	第3週	インターネットの基本と検索技術	第4週	オンラインセキュリティの基礎	第5週	デジタルコミュニケーション	第6週	ソーシャルメディアの活用とリスク	第7週	デジタルツールの基礎 (文書作成)	第8週	デジタルツールの基礎 (表計算ソフト)	第9週	デジタルツールの基礎 (プレゼンテーション)	第10週	データの管理とクラウドサービス	第11週	デジタルツールの活用方法 (canvaなど)	第12週	各種SNSについて	第13週	法的・倫理的問題	第14週	各Googleツールの活用についてI	第15週	各Googleツールの活用についてII	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%; padding: 2px;">第1週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第2週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第3週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第4週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第5週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第6週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第7週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第8週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第9週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第10週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第11週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第12週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第13週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第14週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第15週</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	第1週		第2週		第3週		第4週		第5週		第6週		第7週		第8週		第9週		第10週		第11週		第12週		第13週		第14週		第15週	
第1週	オリエンテーションとデジタルリテラシーの概要																																																												
第2週	コンピュータの基本操作																																																												
第3週	インターネットの基本と検索技術																																																												
第4週	オンラインセキュリティの基礎																																																												
第5週	デジタルコミュニケーション																																																												
第6週	ソーシャルメディアの活用とリスク																																																												
第7週	デジタルツールの基礎 (文書作成)																																																												
第8週	デジタルツールの基礎 (表計算ソフト)																																																												
第9週	デジタルツールの基礎 (プレゼンテーション)																																																												
第10週	データの管理とクラウドサービス																																																												
第11週	デジタルツールの活用方法 (canvaなど)																																																												
第12週	各種SNSについて																																																												
第13週	法的・倫理的問題																																																												
第14週	各Googleツールの活用についてI																																																												
第15週	各Googleツールの活用についてII																																																												
第1週																																																													
第2週																																																													
第3週																																																													
第4週																																																													
第5週																																																													
第6週																																																													
第7週																																																													
第8週																																																													
第9週																																																													
第10週																																																													
第11週																																																													
第12週																																																													
第13週																																																													
第14週																																																													
第15週																																																													
成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法																																																												
課題提出																																																													

デジタルコミュニケーション (DX超実践学科1年)

共通科目 (前期)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;">現代のデジタル社会における多様なコミュニケーション手段とその特性を理解し、ビジネスシーンで必要となるオンライン・オフライン両方のコミュニケーション能力を養うことを目的とする。 チャットやSNS、オンライン会議ツールなどを活用し、状況に応じた適切な情報伝達とチーム内外との円滑な連携ができるスキルを身につけること。</td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標	現代のデジタル社会における多様なコミュニケーション手段とその特性を理解し、ビジネスシーンで必要となるオンライン・オフライン両方のコミュニケーション能力を養うことを目的とする。 チャットやSNS、オンライン会議ツールなどを活用し、状況に応じた適切な情報伝達とチーム内外との円滑な連携ができるスキルを身につけること。																																																								
目標取得資格名	<なし>																																																												
修得目標	現代のデジタル社会における多様なコミュニケーション手段とその特性を理解し、ビジネスシーンで必要となるオンライン・オフライン両方のコミュニケーション能力を養うことを目的とする。 チャットやSNS、オンライン会議ツールなどを活用し、状況に応じた適切な情報伝達とチーム内外との円滑な連携ができるスキルを身につけること。																																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">後期 /授業予定回数： 0 回 (1授業 分)</td> </tr> </table>		前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数： 0 回 (1授業 分)																																																										
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数： 0 回 (1授業 分)																																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">講師作成資料</td> <td style="padding: 2px;">フュージョン</td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師	講師作成資料	フュージョン	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"></td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																						
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																												
講師作成資料	フュージョン																																																												
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																																												
授 業 進 行 計 画																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px;">第1週</td><td style="padding: 2px;">オリエンテーション</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第2週</td><td style="padding: 2px;">デジタルコミュニケーションチャネル・ツールの理解</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第3週</td><td style="padding: 2px;">情報の種類と適切なツール選定</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第4週</td><td style="padding: 2px;">アサーティブコミュニケーション</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第5週</td><td style="padding: 2px;">ビジネスメールの基本</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第6週</td><td style="padding: 2px;">チャット・コラボレーションツール活用</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第7週</td><td style="padding: 2px;">非同期コミュニケーションとリモートワーク</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第8週</td><td style="padding: 2px;">オンラインミーティングのファシリテーション</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第9週</td><td style="padding: 2px;">SNS・外部向けコミュニケーション</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第10週</td><td style="padding: 2px;">情報デザイン・データビジュアライゼーション</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第11週</td><td style="padding: 2px;">プロジェクト管理ツール</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第12週</td><td style="padding: 2px;">演習①</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第13週</td><td style="padding: 2px;">演習②</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第14週</td><td style="padding: 2px;">セキュリティ・プライバシーとコンプライアンス</td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第15週</td><td style="padding: 2px;">まとめ</td></tr> </table>	第1週	オリエンテーション	第2週	デジタルコミュニケーションチャネル・ツールの理解	第3週	情報の種類と適切なツール選定	第4週	アサーティブコミュニケーション	第5週	ビジネスメールの基本	第6週	チャット・コラボレーションツール活用	第7週	非同期コミュニケーションとリモートワーク	第8週	オンラインミーティングのファシリテーション	第9週	SNS・外部向けコミュニケーション	第10週	情報デザイン・データビジュアライゼーション	第11週	プロジェクト管理ツール	第12週	演習①	第13週	演習②	第14週	セキュリティ・プライバシーとコンプライアンス	第15週	まとめ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px;">第1週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第2週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第3週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第4週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第5週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第6週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第7週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第8週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第9週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第10週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第11週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第12週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第13週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第14週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px;">第15週</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> </table>	第1週		第2週		第3週		第4週		第5週		第6週		第7週		第8週		第9週		第10週		第11週		第12週		第13週		第14週		第15週	
第1週	オリエンテーション																																																												
第2週	デジタルコミュニケーションチャネル・ツールの理解																																																												
第3週	情報の種類と適切なツール選定																																																												
第4週	アサーティブコミュニケーション																																																												
第5週	ビジネスメールの基本																																																												
第6週	チャット・コラボレーションツール活用																																																												
第7週	非同期コミュニケーションとリモートワーク																																																												
第8週	オンラインミーティングのファシリテーション																																																												
第9週	SNS・外部向けコミュニケーション																																																												
第10週	情報デザイン・データビジュアライゼーション																																																												
第11週	プロジェクト管理ツール																																																												
第12週	演習①																																																												
第13週	演習②																																																												
第14週	セキュリティ・プライバシーとコンプライアンス																																																												
第15週	まとめ																																																												
第1週																																																													
第2週																																																													
第3週																																																													
第4週																																																													
第5週																																																													
第6週																																																													
第7週																																																													
第8週																																																													
第9週																																																													
第10週																																																													
第11週																																																													
第12週																																																													
第13週																																																													
第14週																																																													
第15週																																																													
成 績 評 価 方 法																																																													
レポート提出による総合評価																																																													

デジタルコンプライアンス (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年通年)

目標取得資格名 < なし >			
修得目標 ※この科目は、企業の法務部や弁護士、司法書士として実績経験のある者が実践教育を行っています。			
企業に勤める場合でも、個人事業主として働く場合でも、コンプライアンスを知る必要があるため			
コンプライアンスの内容や、コンプライアンス違反があった場合の対応を出来る知識を学ぶ			
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
講師作成資料	企業法務マッチング	講師作成資料	企業法務マッチング
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 オリエンテーション		第1週 オリエンテーション	
第2週 ビジネスマナー・マインド		第2週 前期の振り返り	
第3週 法律基礎		第3週 フリーランス法	
第4週 民法		第4週 フリーランス法	
第5週 民法		第5週 個人情報保護法	
第6週 民法		第6週 個人情報保護法	
第7週 商法		第7週 個人情報保護法	
第8週 下請負		第8週 知的財産権	
第9週 下請負		第9週 知的財産権	
第10週 景品表示法		第10週 ハラスメント	
第11週 景品表示法		第11週 プロバイダ責任制限法	
第12週 景品表示法		第12週 プロバイダ責任制限法	
第13週 復習		第13週 復習	
第14週 定期試験		第14週 定期試験	
第15週 定期試験の解説		第15週 定期試験の解説	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
定期試験+平常点(授業態度)		定期試験+平常点(授業態度)	

ビジネスリテラシー (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年通年)

目標取得資格名		<なし>	
修得目標		社会人として信頼される基礎行動力やコミュニケーション能力 自己管理能力を身に付け、実践できるようになる。	
前期	/授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	後期	/授業予定回数： 0 回 (1授業 分)
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
講師作成資料	ノンラボ		
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週	ビジネスマナーの基本について	第1週	
第2週	第一印象を決める身だしなみ	第2週	
第3週	挨拶・言葉遣いについて	第3週	
第4週	ビジネスシーンでの基本 (名刺交換/電話対応)	第4週	
第5週	ビジネスシーンでの基本実践 (名刺交換/電話対応)	第5週	
第6週	時間管理とスケジュール調整について	第6週	
第7週	訪問時、来客時のマナー	第7週	
第8週	ビジネス飲食マナー	第8週	
第9週	社内コミュニケーションについて	第9週	
第10週	トラブル時の対応について	第10週	
第11週	季節行事と慶弔マナー	第11週	
第12週	個人情報の取り扱い・コンプライアンス	第12週	
第13週	ビジネスシーンでの異文化理解	第13週	
第14週	振り返りテスト筆記	第14週	
第15週	振り返りテスト実践	第15週	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
テスト、授業態度 (グループワーク含め)			

ロジカルシンキング (DX超実践学科1年)

共通科目 (通年)

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">目標取得資格名</td> <td><なし></td> </tr> <tr> <td>修得目標</td> <td> 伝える力・・・自分の考えを整理して相手に効果的に伝える力を養います。 問題解決力・・・問題を正しく見つけて、筋道立てて解決できるようになります。 実践的スキル・・・日常生活やビジネスで使える「考える技術」を習得します。 </td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標	伝える力・・・自分の考えを整理して相手に効果的に伝える力を養います。 問題解決力・・・問題を正しく見つけて、筋道立てて解決できるようになります。 実践的スキル・・・日常生活やビジネスで使える「考える技術」を習得します。				
目標取得資格名	<なし>								
修得目標	伝える力・・・自分の考えを整理して相手に効果的に伝える力を養います。 問題解決力・・・問題を正しく見つけて、筋道立てて解決できるようになります。 実践的スキル・・・日常生活やビジネスで使える「考える技術」を習得します。								
前期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)								
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">使用教材/アプリ名</th> <th style="width: 50%;">科目担当講師</th> </tr> <tr> <td>講師作成資料/Excel/Powerpoint</td> <td>フュージョン</td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師	講師作成資料/Excel/Powerpoint	フュージョン	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 50%;">使用教材/アプリ名</th> <th style="width: 50%;">科目担当講師</th> </tr> <tr> <td>講師作成資料/Excel/Powerpoint</td> <td>フュージョン</td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師	講師作成資料/Excel/Powerpoint	フュージョン
使用教材/アプリ名	科目担当講師								
講師作成資料/Excel/Powerpoint	フュージョン								
使用教材/アプリ名	科目担当講師								
講師作成資料/Excel/Powerpoint	フュージョン								
授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画								
第1週 オリエンテーション 第2週 ロジカルシンキングとは 第3週 情報整理のコツ～MECEの考え方 第4週 演習① (MECE演習) 第5週 ロジックツリー入門 第6週 演習② (ロジックツリー作成) 第7週 ピラミッドストラクチャー入門 第8週 演習③ (ピラミッドストラクチャー作成) 第9週 演繹法・帰納法 第10週 論理的な文章の組み立て方 第11週 演習④ (ライティング) 第12週 ロジカルプレゼン 第13週 演習⑤ (プレゼン準備) 第14週 演習⑥ (発表) 第15週 まとめ	第1週 オリエンテーション 第2週 身近なビジネスから考える 第3週 演習① (身近なビジネスの改善案をロジックツリーで考える) 第4週 多面的と多角的の違い 第5週 演習② (多面的・多角的に考える) 第6週 仮説思考とは 第7週 優先順位付け・選択肢比較 第8週 演習③ (仮説と検証ポイント演習) 第9週 ロジカルコミュニケーション 第10週 演習④ (ロジカルコミュニケーション演習) 第11週 演習⑤ (ケーススタディから発表資料作成) 第12週 演習⑥ (ケーススタディから発表資料作成) 第13週 演習⑦ (発表) 第14週 演習⑧ (フィードバック) 第15週 まとめ								
成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法								
課題提出 (プレゼン資料)	課題提出 (プレゼン資料)								

マーケティング基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (通年)							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;">マーケティングの基本概念や歴史、市場環境分析、競合分析、STPおよび4P戦略などの理論を体系的に学び、実務に即した視点と知識を身につけることで、企業が顧客価値を創造するための基礎力を養うことを目的としています。</td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標	マーケティングの基本概念や歴史、市場環境分析、競合分析、STPおよび4P戦略などの理論を体系的に学び、実務に即した視点と知識を身につけることで、企業が顧客価値を創造するための基礎力を養うことを目的としています。		
目標取得資格名	<なし>						
修得目標	マーケティングの基本概念や歴史、市場環境分析、競合分析、STPおよび4P戦略などの理論を体系的に学び、実務に即した視点と知識を身につけることで、企業が顧客価値を創造するための基礎力を養うことを目的としています。						
<p>各フレームワークを理解し、実例や演習を通じて自ら基礎的なマーケティング戦略を立案できるレベルに到達することを目指します。これにより、現場での実務能力や企画提案力を向上させ、即戦力として活躍できる人材を目指します。</p>							
前期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)					
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師				
講師作成資料	フュージョン	講師作成資料	フュージョン				
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画					
第1週 オリエンテーション		第1週 オリエンテーション					
第2週 マーケティングとは。マーケティングの歴史		第2週 マーケティングリサーチ手法紹介①					
第3週 市場環境分析		第3週 マーケティングリサーチ手法紹介②					
第4週 演習① (市場環境分析)		第4週 演習① (リサーチ立案、設問設計)					
第5週 競合・業界分析		第5週 ブランディング基礎①					
第6週 演習② (競合業界分析)		第6週 ブランディング基礎②					
第7週 STP分析		第7週 顧客ロイヤルティとCRM基礎①					
第8週 演習③ (STP分析)		第8週 顧客ロイヤルティとCRM基礎②					
第9週 消費者行動モデル		第9週 演習② (顧客ロイヤルティ向上アイデア)					
第10週 マーケティング4Pとは		第10週 BtoBとBtoCの違い					
第11週 プロダクト戦略		第11週 BtoBマーケティング基礎					
第12週 プライス戦略		第12週 ケーススタディ (成功失敗) とディスカッション					
第13週 プレイス戦略		第13週 ケーススタディ (成功失敗) とディスカッション					
第14週 プロモーション戦略		第14週 ケーススタディ (成功失敗) とディスカッション					
第15週 まとめ		第15週 まとめ					
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法					
15コマ終了後に20~30問程度のテストを実施 テスト評点で評価		15コマ終了後に20~30問程度のテストを実施 テスト評点で評価					

WEBマーケティング基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年通年)

目標取得資格名 <なし>			
修得目標 メディアの歴史から現代のWeb広告を中心としたデジタルマーケティングに関する基礎理解を深め、演習を通して、自らマーケティング戦略を提案、実践するレベルに到達することを目指します。			
前期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数: 15 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名		科目担当講師	
講師作成資料 chatGPT		ワンクルーズ	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週	メディアとは	第1週	Web広告概論④
第2週	メディアの歴史	第2週	Web広告概論⑤
第3週	インターネットの登場 (メール、ウェブサイト) □	第3週	Web広告概論⑥
第4週	インターネット広告の登場	第4週	Web広告概論⑦
第5週	SNSの登場	第5週	Web広告概論⑧
第6週	表示デバイスの変化	第6週	Web広告概論⑨
第7週	広告市場の変化	第7週	Webマーケティング施策①
第8週	ウェブマーケティング用語	第8週	Webマーケティング施策②
第9週	クライアントの種類とKPI	第9週	Webマーケティング施策③
第10週	ターゲティングとは□	第10週	Webマーケティング施策④
第11週	DMPとデータの種類(1st,2nd,3rd)	第11週	Webマーケティング施策⑤
第12週	RTB の仕組み	第12週	Webマーケティング実践①
第13週	Web広告概論①	第13週	Webマーケティング実践②
第14週	Web広告概論②	第14週	Webマーケティング実践③
第15週	Web広告概論③	第15週	まとめ
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
出席70% 期末レポート30%		出席50% 課題50%	

SNS運用基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (前期)			
目標取得資格名		<なし>	
修得目標		それぞれにあったSNSを理解し、安全に正しい運用を出来るようになる	
前期	/授業予定回数： 30 回 (1授業45分)	後期	/授業予定回数： 0 回 (1授業 分)
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
Canva他	ノンラボ		
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 各SNSの概要 (X・YouTube・Instagram・TikTok)			
第2週 SNS運用について (X)			
第3週 SNS運用について (X)			
第4週 SNS運用について (Instagram)			
第5週 SNS運用について (Instagram)			
第6週 SNS運用について (TikTok)			
第7週 SNS運用について (TikTok)			
第8週 SNS運用について (Youtube)			
第9週 SNS運用について (Youtube)			
第10週 SNS運用について (LINE)			
第11週 SNS運用について (LINE)			
第12週 使用ツール紹介・活用			
第13週 使用ツール紹介・活用			
第14週 使用ツール紹介・活用			
第15週 前期振り返り			
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
テスト、授業態度 (グループワーク含め)			

SNS運用実践 (DX超実践学科1年)

共通科目 (後期)							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標		前期で学んだSNSの内容を理解し、運用に向けての準備と実践を行う	
目標取得資格名	<なし>						
修得目標							
前期 /授業予定回数： 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 30 回 (1授業45分)					
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師				
		Canva他	ノンノラボ				
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画					
第1週		第1週	前期振り返り、後期オリエンテーション				
第2週		第2週	実際に運用について (好事例など)				
第3週		第3週	SNS炎上について				
第4週		第4週	ターゲット設定の仕方、運用目的				
第5週		第5週	ハッシュタグ、検索ワード設定				
第6週		第6週	グループワーク (アカウント作成)				
第7週		第7週	グループワーク (投稿スケジュールの設定)				
第8週		第8週	グループワーク (投稿作成)				
第9週		第9週	グループワーク (投稿作成と投稿)				
第10週		第10週	エンゲージメントの確認				
第11週		第11週	SNS分析の基礎				
第12週		第12週	グループワーク (投稿振り返りと改善)				
第13週		第13週	グループワーク (6週～8週振り返り)				
第14週		第14週	グループワーク (6週～8週振り返り)				
第15週		第15週	後期振り返り				
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法					
		テスト、授業態度 (グループワーク含め)					

AI基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年通年)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;">AIツールを活用して業務効率化や問題解決を実現する実践的スキルの習得です。 受講生は、AIツールの選定・操作・応用方法を理解し、DX推進やマーケティング、データ分析など多様な分野で活用できる基礎能力を身に付けます。また、AIの倫理や社会的影響に関する知識も養い、責任ある利用者としての意識を高めることを目指します。</td> </tr> </table>				目標取得資格名	<なし>	修得目標	AIツールを活用して業務効率化や問題解決を実現する実践的スキルの習得です。 受講生は、AIツールの選定・操作・応用方法を理解し、DX推進やマーケティング、データ分析など多様な分野で活用できる基礎能力を身に付けます。また、AIの倫理や社会的影響に関する知識も養い、責任ある利用者としての意識を高めることを目指します。
目標取得資格名	<なし>						
修得目標	AIツールを活用して業務効率化や問題解決を実現する実践的スキルの習得です。 受講生は、AIツールの選定・操作・応用方法を理解し、DX推進やマーケティング、データ分析など多様な分野で活用できる基礎能力を身に付けます。また、AIの倫理や社会的影響に関する知識も養い、責任ある利用者としての意識を高めることを目指します。						
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)					
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師				
Chat GPT Adobe Firefly	ワンクルーズ	Chat GPT/Voice AI/Runway	ワンクルーズ				
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画					
第1週 AIとは？導入概論① 第2週 AIとは？導入概論② 第3週 実務で使うAIツールの概要と種類 第4週 AI倫理：使用上の注意点と社会的影響 第5週 AIツールの選び方と利用場面の理解 第6週 ChatGPTの基本操作と応用方法 第7週 ChatGPT実践演習① 第8週 ChatGPT実践演習② 第9週 AIツールを使ったアイデア発想法 第10週 AI画像生成ツール（例：MidJourney）の使い方 第11週 AI画像生成×クリエイティブ 実践演習① 第12週 AI画像生成×クリエイティブ 実践演習② 第13週 AI画像生成×クリエイティブ 実践演習③ 第14週 AI画像生成×クリエイティブ 実践演習④ 第15週 前期のまとめと個別フィードバック	第1週 マーケティング向けAIツール概論 第2週 AI×マーケティング 実践演習① 第3週 AI×マーケティング 実践演習② 第4週 AI×マーケティング 実践演習③ 第5週 AI×マーケティング 実践演習④ 第6週 AI×マーケティング 発表会① 第7週 AI×マーケティング 発表会② 振り返り 第8週 AI×業務効率化① 第9週 AI×業務効率化② 第10週 成果物発表準備① 第11週 成果物発表準備② 第12週 成果物発表準備③ 第13週 成果物発表準備④ 第14週 成果物発表会・フィードバックセッション 第15週 後期のまとめと今後の学習指針						
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法					
出席50%、課題40%、前期総まとめレポート10%		出席40%、課題30%、成果物発表30%					

動画編集基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (通年)			
目標取得資格名 <なし>			
修得目標 本講義では、動画制作の企画立案から撮影・編集・発信までを一貫して学び、現場で通用する編集スキルとクリエイティブ発想力を身につけることを目的とします。特にDX時代に求められる「伝える力」「魅せる力」を動画で表現できるようになり、マーケティングやビジネス戦略に活用できる動画コンテンツの企画・制作能力の修得を目指します。			
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名		使用教材/アプリ名	
科目担当講師		科目担当講師	
アドビプレミアプロorダビンチリゾルフ		アドビプレミアプロorダビンチリゾルフ	
アルファ		アルファ	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 導入と基礎知識 (目的・概要) ※編集基礎用語など		第1週 前期復習と後期の目標確認	
第2週 映像制作の基礎		第2週 プロジェクトテーマの決定	
第3週 プロジェクト企画		第3週 企画の構成と作成	
第4週 撮影準備		第4週 撮影準備	
第5週 撮影設定の基本操作		第5週 撮影実践①	
第6週 撮影実践①		第6週 撮影実践②	
第7週 撮影実践②		第7週 素材の整理と準備	
第8週 音声収録		第8週 編集作業① (カット編集)	
第9週 編集ソフトの基礎操作		第9週 編集作業 (テロップと効果音)	
第10週 映像編集①		第10週 編集作業③ (仕上げ)	
第11週 映像編集②		第11週 プロジェクトの完成版の制作	
第12週 映像編集③		第12週 作品発表準備	
第13週 完成版の制作		第13週 作品発表会	
第14週 映像の公開と評価		第14週 フィードバックと改善	
第15週 総括とまとめ		第15週 総括とまとめ	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
課題映像である「1日を映画に。」を元に 全体の成績を評価します。		課題映像である「私の夢」を元に 全体の成績を評価します。	
合計100点満点 (技術面60点 + 表現面40点) 技術面は 講師評価、表現面は 生徒評価の平均 + 講師評価 (50:50) で評価します。		合計100点満点 (技術面60点 + 表現面40点) 技術面は 講師評価、表現面は 生徒評価の平均 + 講師評価 (50:50) で評価します。	

データ分析基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (通年)

目標取得資格名		〈なし〉	
修得目標		ビジネス課題に基づき、データを元にした仮説検証・示唆導出ができる力を養う。 Excelによる基礎集計から、マーケティング分析・可視化・プレゼンまで一連の実務を体験する。 分析手法だけでなく「なぜ分析するか」「どのように使うか」のビジネス文脈も理解する。	
前期	/授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	後期	/授業予定回数： 15 回 (1授業45分)
使用教材/アプリ名		使用教材/アプリ名	
科目担当講師		科目担当講師	
講師作成資料(PowerPoint、Excel)		講師作成資料(PowerPoint、Excel)	
フュージョン		フュージョン	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週	オリエンテーション 前期：データ分析の基本概念と基本集計	第1週	オリエンテーション 後期：応用とビジネス課題解決への展開
第2週	ビジネスKPIとデータ分析の役割 データ分析によりビジネス課題の解決を目指す	第2週	シナリオ分析入門 目標売上達成条件を考える
第3週	売上方程式の考え方 分析で明らかにしたい全体構造の把握	第3週	マーケティング成果を高める指標設計
第4週	顧客や商品を軸としたセグメンテーション セグメントの考え方の把握	第4週	顧客セグメント分析 RFM分析の入門的取扱い
第5週	キャンペーン分析 マーケティング施策と分析の概念	第5週	製品ポートフォリオ分析 ABC分析
第6週	データベースの概念 RDBの概念、データ構造、前処理など	第6週	価格戦略・感度分析 値上げが数量に及ぼす影響
第7週	基本指標の算出 売上合計・平均・件数など	第7週	時系列データの簡易予測 過去データからの売上予測入門
第8週	条件付き集計 IF関数、SUMIF/COUNTIFなど任意の集計	第8週	競合分析・市場シェア推計 擬似的な競合との比較分析
第9週	時系列分析の基礎 年次・月次・季節性などトレンド把握	第9週	データストーリーテリング 分析内容とビジネス課題への接続
第10週	ピボットテーブル基礎 基本的なピボットテーブルの活用を習得	第10週	ダッシュボード構築基礎 エクセル上で簡易ダッシュボードを構築
第11週	ピボットテーブル活用 任意の集計・ピボットチャート	第11週	総合ケーススタディ① 課題定義と分析計画
第12週	顧客行動分析 リピート率、購買頻度などの基本集計	第12週	総合ケーススタディ② データ集計・可視化
第13週	ビジュアライゼーション入門 複合グラフ・条件付き書式など	第13週	総合ケーススタディ③ 示唆抽出と戦略提案
第14週	発表・フィードバック 演習内容の発表	第14週	発表・フィードバック 演習内容の発表
第15週	まとめ 状況により発表・フィードバック	第15週	まとめ 状況により発表・フィードバック
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
課題提出 (レポート資料)		課題提出 (レポート資料)	

アプリケーション演習 (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年前期)

目標取得資格名 <なし>			
修得目標 CanvaでのSNS投稿、プレゼンテーション資料の作成が可能に。Google Analyticsでの解析方法習得。Googleサーチコンソールの役割の理解とデータ分析方法の習得。adobeXDの基本的な操作方法とワイヤーフレームの作成習得。			
前期 /授業予定回数: 90 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数: 0 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
Canva、Instagram、Adobe Xd、Googleサーチコンソール、Googleアナリティクス	トンマナ		
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 ガイダンス、Canva演習①、Ig演習① 自己紹介カード作成 インスタフィード投稿作成		第1週	
第2週 Ig演習①、Ig演習② インスタフィード投稿作成		第2週	
第3週 Ig演習③ インスタフィード投稿作成		第3週	
第4週 Ig演習③、Ig演習④ インスタフィード投稿作成 リール投稿作成		第4週	
第5週 Ig演習④、Ig演習⑤ リール投稿作成 ストーリーズ作成		第5週	
第6週 Ig演習⑤、Ig演習⑥ ストーリーズ、 ハイライト投稿作成		第6週	
第7週 Ig演習⑥、プレゼンテーション演習 ハイライト投稿作成		第7週	
第8週 プレゼンテーション演習		第8週	
第9週 Google Analyticsの基本操作習得		第9週	
第10週 経路データ探索の基礎		第10週	
第11週 Googleサーチコンソール習得基礎		第11週	
第12週 Googleサーチコンソールを活用したサイト解析		第12週	
第13週 adobeXD基礎		第13週	
第14週 adobeXD実習		第14週	
第15週 adobeXD実習・課題発表		第15週	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
授業態度・課題提出			

アプリケーション演習A (DX超実践学科1年)

デジタルマーケティングコース (1年後期)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">目標取得資格名</td> <td>〈なし〉</td> </tr> <tr> <td>修得目標</td> <td>デジタルマーケティングの理論と実践を結びつけ、実際のビジネス課題に対して分析、提案、施策実践までできる思考力とスキルを養うことを目指します。</td> </tr> </table>		目標取得資格名	〈なし〉	修得目標	デジタルマーケティングの理論と実践を結びつけ、実際のビジネス課題に対して分析、提案、施策実践までできる思考力とスキルを養うことを目指します。
目標取得資格名	〈なし〉				
修得目標	デジタルマーケティングの理論と実践を結びつけ、実際のビジネス課題に対して分析、提案、施策実践までできる思考力とスキルを養うことを目指します。				
前期 /授業予定回数： 0 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数： 60 回 (1授業45分)				
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師		
		chatGPT、Illustrator、Canva、各種計測ツール、各種広告アカウント	ワンクルーズ		
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画			
第1週		第1週	実践導入ガイダンス (基礎の再確認)		
第2週		第2週	顧客理解とターゲティング戦略		
第3週		第3週	効果計測実践① ※GTMを使用した計測設定からGAでの分析まで		
第4週		第4週	効果計測実践②		
第5週		第5週	効果計測実践③		
第6週		第6週	主要広告プラットフォーム実践①		
第7週		第7週	主要広告プラットフォーム実践②		
第8週		第8週	主要広告プラットフォーム実践③		
第9週		第9週	主要広告プラットフォーム実践④		
第10週		第10週	主要広告プラットフォーム実践⑤		
第11週		第11週	主要広告プラットフォーム実践⑥		
第12週		第12週	主要広告プラットフォーム実践⑦		
第13週		第13週	主要広告プラットフォーム実践⑧		
第14週		第14週	主要広告プラットフォーム実践⑨		
第15週		第15週	まとめ&期末課題		
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法			
		出席50%、提出物25%、期末課題25%			

アプリケーション演習B (DX超実践学科1年)

WEBデザインコース (1年後期)

目標取得資格名 <なし>

修得目標 Adobe Xdをメインツールとして使用し、Webデザインの基礎を学習する。

UI/UXの基礎知識習得と、一年次では簡易的なWebサイトをデザインできることを目標とする。

前期 /授業予定回数： **0** 回 (1授業45分) **後期** /授業予定回数： **60** 回 (1授業45分)

使用教材/アプリ名

科目担当講師

使用教材/アプリ名

科目担当講師

Adobe Xd,Ai,Ps,Adobestock

トシマナ

授 業 進 行 計 画

授 業 進 行 計 画

第1週

第1週 カイダンス、Webデザイン基礎、コーディング基礎

第2週

第2週 階層構造とWebサイト構成、Xd演習①
※演習①ではトレースをベースに
 各セクションごとでフェーズを分けてデザイン着手
 ※演習①が入っている週の最後の講義で
 デザインの進捗に対するFBを行う

第3週

第3週 Xd演習①

第4週

第4週 Xd演習①、課題発表 (Xd演習②の課題)

※課題は実案件をベースに自分で考えてデザインする

第5週

第5週 Xd演習②/FB

※演習②が入っている週の最後の講義で
 デザインの進捗に対するFBを行う

第6週

第6週 Xd演習②/FB

第7週

第7週 Xd演習②/FB

第8週

第8週 Xd演習②/FB

第9週

第9週 Xd演習②/FB

第10週

第10週 Xd演習②/FB

第11週

第11週 Xd演習②、制作物発表、Xd演習③
※演習③では、自分が制作したデザイントーンで
 下層ページに取り組む
 ※演習③が入っている週の最後の講義で
 デザインの進捗に対するFBを行う

第12週

第12週 Xd演習③/FB

第13週

第13週 Xd演習③/FB

第14週

第14週 Xd演習③/FB

第15週

第15週 Xd演習③、振り返り

成 績 評 価 方 法

成 績 評 価 方 法

授業態度・課題提出

アプリケーション演習C（DX超実践学科1年）

Eコマースコース（1年後期）

目標取得資格名 <なし>

修得目標

ECマーケティングに必要な基礎知識を理解する
 実務で活用可能な広告運用やデータ分析スキルを習得する
 実際のECサイト構築・運営を通じて、現場対応力を養う

前期 /授業予定回数： **0** 回 (1授業45分) **後期** /授業予定回数： **60** 回 (1授業45分)

使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
		講師作成資料	Reno

授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画
第1週	第1週 オリエンテーション ECマーケティング概論
第2週	第2週 消費者行動とECマーケティング
第3週	第3週 プラットフォームとツールの概要
第4週	第4週 ECサイトの基本設計
第5週	第5週 データ分析の基礎
第6週	第6週 マーケティング戦略と実践
第7週	第7週 コンテンツマーケティング
第8週	第8週 広告運用
第9週	第9週 SNSマーケティング メールマーケティング
第10週	第10週 データ活用と改善策
第11週	第11週 商品戦略と価格戦略
第12週	第12週 ロジスティクスとカスタマーサポート モバイルECとアプリ戦略
第13週	第13週 実務プロジェクト（グループワーク）
第14週	第14週 売上向上施策の提案
第15週	第15週 最終プロジェクトと講評
成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法
	課題提出

アプリケーション演習D (DX超実践学科1年)

トータルデジタルコース (1年後期)			
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">目標取得資格名</div> <なし>		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">修得目標</div> デジタルマーケティング、Webデザイン、Eコマースの理論と実践を学び 実務に応用できるスキルと対応力を身に着ける	
前期 /授業予定回数： 0 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 60 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名	科目担当講師	使用教材/アプリ名	科目担当講師
		chatGPT、Illustrator、Canva、各種計測ツール、各種広告アカウント、Adobe Xd,Ai,Ps,Adobestock	ワケルズ、トマナ、Reno
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週		第1週	実践導入ガイダンス (基礎の再確認)
第2週		第2週	主要広告プラットフォーム実践①
第3週		第3週	主要広告プラットフォーム実践②
第4週		第4週	主要広告プラットフォーム実践③
第5週		第5週	主要広告プラットフォーム実践④
第6週		第6週	階層構造とWebサイト構成、Xd演習①
第7週		第7週	Xd演習①
第8週		第8週	Xd演習①、課題発表 (Xd演習②の課題)
第9週		第9週	Xd演習②/FB
第10週		第10週	Xd演習②/FB
第11週		第11週	消費者行動とECマーケティング
第12週		第12週	プラットフォームとツールの概要
第13週		第13週	ECサイトの基本設計
第14週		第14週	データ分析の基礎
第15週		第15週	まとめ&期末課題
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
		課題提出、出席率	

プレゼンテーション技法基礎（DX超実践学科1年）

共通科目（通年）			
目標取得資格名		<なし>	
修得目標		プレゼンテーションの概要やスキルを学び、スライド資料を作成できるようになる	
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名		科目担当講師	
PowerPoint		ノンノラボ	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 オリエンテーションと目標設定		第1週 前期の振り返りと後期の目標設定	
第2週 プレゼンテーションの基本構成I		第2週 観客を引き込むオープニング技法の応用	
第3週 プレゼンテーションの基本構成II		第3週 論理的な展開の強化	
第4週 プレゼンテーションの構成(タイトル・目次)		第4週 視覚資料の応用と効果的な使用方法	
第5週 プレゼンテーションの構成(内容と結論)		第5週 ストーリーテリングのスキル	
第6週 スライド作成の基本(フォント・アニメーション)		第6週 即興プレゼンテーション	
第7週 スライド作成の基本(図・グラフの活用)		第7週 質疑応答の練習	
第8週 声の使い方と話し方の基本I		第8週 グループプレゼンテーションの基礎	
第9週 声の使い方と話し方の基本II		第9週 観客を惹きつける工夫（質問・クイズ等）	
第10週 時間管理について		第10週 グループディスカッションI	
第11週 視覚資料と道具の活用		第11週 グループディスカッションII	
第12週 プレゼン技術の応用（即興プレゼン）		第12週 プレゼン技術の応用（即興プレゼン）	
第13週 プレゼンテーション資料の作成実践I		第13週 プレゼンテーション資料の作成実践I	
第14週 プレゼンテーション資料の作成実践II		第14週 プレゼンテーション資料の作成実践II	
第15週 プレゼンテーション資料の作成実践III		第15週 プレゼンテーション資料の作成実践III	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
プレゼンテーション発表、及びレポート評価		プレゼンテーション発表、及びレポート評価	

デザイン基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年前期)

目標取得資格名 <なし>

修得目標

どの業種であれ幅広く活かせるデザインの知識を、
Web広告バナーを題材に、実践を踏まえて基礎知識を習得する

前期 /授業予定回数： **45** 回 (1授業45分) **後期** /授業予定回数： **0** 回 (1授業45分)

使用教材/アプリ名	科目担当講師
Adobe Ai / Ps / Adobestock	トンマナ

授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画
第1週 ガイダンスとデザインの世界	第1週
第2週 デザイン基礎	第2週
第3週 Web広告とデザインの役割、 デザインツール基礎	第3週
第4週 デザインツール基礎、 クリエイティブ演習事前準備	第4週
第5週 クリエイティブ実践演習①	第5週
第6週 クリエイティブ実践演習①、FB・振り返り	第7週
第7週 クリエイティブ実践演習②	第8週
第8週 クリエイティブ実践演習②、FB・振り返り	第9週
第9週 クリエイティブ実践演習③	第10週
第10週 クリエイティブ実践演習③、FB・振り返り	第11週
第11週 最終課題提示、グループワーク	第12週
第12週 クリエイティブ実践演習④	第13週
第13週 クリエイティブ実践演習④	第14週
第14週 グループワーク、修正・微調整	第14週
第15週 修正・微調整、制作物の発表と振り返り	第15週

成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法
授業態度・課題提出・最終課題	

プログラム基礎 (DX超実践学科1年)

デジタルマーケティングコース

目標取得資格名

修得目標

Web開発の基本的な概念とスキルを習得し、簡単なWebサイトやアプリケーションを作成できるようにする。

前期 /授業予定回数： **30** 回 (1授業45分) **後期** /授業予定回数： **0** 回 (1授業45分)

使用教材/アプリ名	科目担当講師
講師作成資料 / Visual Studio Code / XD	Reno

授 業 進 行 計 画

授 業 進 行 計 画

<p>第1週 インTRODクシヨンとWeb開発の基礎 開発環境のセットアップ (VS Code、ブラウザデベロッパーツール)</p> <p>第2週 HTML基礎 自己紹介ページ作成</p> <p>第3週 CSS基礎 HTMLページにCSSを適用</p> <p>第4週 JavaScript入門 クリックイベントで文字色を変えるプログラム</p> <p>第5週 HTMLフォームとデータの送信 簡単な問い合わせフォームの作成</p> <p>第6週 JavaScriptの応用 動的なリスト表示 (例: TODOリスト)</p> <p>第7週 CSSレイアウト (FlexboxとGrid) レスポンシブデザイン対応のWebページ作成</p> <p>第8週 APIの利用 (JavaScript) 外部APIを利用した簡単なアプリケーション (例: 天気情報表示)</p> <p>第9週 Gitとバージョン管理 HTML/CSS/JSプロジェクトをGitHubに公開</p> <p>第10週 サーバサイドプログラミング入門 サーバを起動し、固定レスポンスを返す</p> <p>第11週 データベース入門 データの登録・取得・表示</p> <p>第12週 Webアプリケーション基礎 データベースと連携した簡単なアプリケーション (例: メモ帳アプリ)</p> <p>第13週 プロジェクト開発 (チームワーク) プロトタイプ作成</p> <p>第14週 プロジェクト開発 (完成) デプロイの基礎</p> <p>第15週 発表とフィードバック チームプロジェクトの発表</p>	<p>第1週</p> <p>第2週</p> <p>第3週</p> <p>第4週</p> <p>第5週</p> <p>第6週</p> <p>第7週</p> <p>第8週</p> <p>第9週</p> <p>第10週</p> <p>第11週</p> <p>第12週</p> <p>第13週</p> <p>第14週</p> <p>第15週</p>
--	--

成 績 評 価 方 法

成 績 評 価 方 法

課題提出

インターンシップ基礎 (DX超実践学科1年)

共通科目 (前期)			
目標取得資格名		<なし>	
修得目標		企業にインターンシップに行く際のマナーや、それぞれの企業の特徴を学び 面接に向けての対策をする	
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 0 回 (1授業 分)	
使用教材/アプリ名		科目担当講師	
講師作成資料		ノンラボ	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週 企業研究①		第1週	
第2週 企業研究②		第2週	
第3週 企業研究③		第3週	
第4週 企業研究④		第4週	
第5週 企業研究⑤		第5週	
第6週 企業研究発表		第6週	
第7週 履歴書について		第7週	
第8週 履歴書作成		第8週	
第9週 履歴書作成		第9週	
第10週 履歴書作成		第10週	
第11週 履歴書作成		第11週	
第12週 面接について		第12週	
第13週 面接練習		第13週	
第14週 面接練習		第14週	
第15週 面接練習		第15週	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
課題提出			

インターンシップ I (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年後期)

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">目標取得資格名</td> <td style="padding: 2px;"><なし></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">修得目標</td> <td style="padding: 2px;"> 実際の企業において、学校で学んだ知識と活かしながら実務に携わり、ビジネスシーンで利用されるスタッフ間のコミュニケーションやクライアントとの関わりなどを学ぶ </td> </tr> </table>		目標取得資格名	<なし>	修得目標	実際の企業において、学校で学んだ知識と活かしながら実務に携わり、ビジネスシーンで利用されるスタッフ間のコミュニケーションやクライアントとの関わりなどを学ぶ																												
目標取得資格名	<なし>																																
修得目標	実際の企業において、学校で学んだ知識と活かしながら実務に携わり、ビジネスシーンで利用されるスタッフ間のコミュニケーションやクライアントとの関わりなどを学ぶ																																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">前期 /授業予定回数： 回 (1授業45分)</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;">後期 /授業予定回数： 180 回 (1授業45分)</td> </tr> </table>		前期 /授業予定回数： 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数： 180 回 (1授業45分)																														
前期 /授業予定回数： 回 (1授業45分)	後期 /授業予定回数： 180 回 (1授業45分)																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> </td> <td style="padding: 2px;"> </td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">使用教材/アプリ名</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">科目担当講師</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">なし</td> <td style="padding: 2px;">各企業</td> </tr> </table>	使用教材/アプリ名	科目担当講師	なし	各企業																								
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																
使用教材/アプリ名	科目担当講師																																
なし	各企業																																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">授 業 進 行 計 画</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">授 業 進 行 計 画</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第1週</td> <td style="padding: 2px;">第1週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第2週</td> <td style="padding: 2px;">第2週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第3週</td> <td style="padding: 2px;">第3週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第4週</td> <td style="padding: 2px;">第4週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第5週</td> <td style="padding: 2px;">第5週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第6週</td> <td style="padding: 2px;">第6週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第7週</td> <td style="padding: 2px;">第7週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第8週</td> <td style="padding: 2px;">第8週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第9週</td> <td style="padding: 2px;">第9週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第10週</td> <td style="padding: 2px;">第10週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第11週</td> <td style="padding: 2px;">第11週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第12週</td> <td style="padding: 2px;">第12週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第13週</td> <td style="padding: 2px;">第13週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第14週</td> <td style="padding: 2px;">第14週 企業において実務経験を行う</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">第15週</td> <td style="padding: 2px;">第15週 企業において実務経験を行う</td> </tr> </table>		授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画	第1週	第1週 企業において実務経験を行う	第2週	第2週 企業において実務経験を行う	第3週	第3週 企業において実務経験を行う	第4週	第4週 企業において実務経験を行う	第5週	第5週 企業において実務経験を行う	第6週	第6週 企業において実務経験を行う	第7週	第7週 企業において実務経験を行う	第8週	第8週 企業において実務経験を行う	第9週	第9週 企業において実務経験を行う	第10週	第10週 企業において実務経験を行う	第11週	第11週 企業において実務経験を行う	第12週	第12週 企業において実務経験を行う	第13週	第13週 企業において実務経験を行う	第14週	第14週 企業において実務経験を行う	第15週	第15週 企業において実務経験を行う
授 業 進 行 計 画	授 業 進 行 計 画																																
第1週	第1週 企業において実務経験を行う																																
第2週	第2週 企業において実務経験を行う																																
第3週	第3週 企業において実務経験を行う																																
第4週	第4週 企業において実務経験を行う																																
第5週	第5週 企業において実務経験を行う																																
第6週	第6週 企業において実務経験を行う																																
第7週	第7週 企業において実務経験を行う																																
第8週	第8週 企業において実務経験を行う																																
第9週	第9週 企業において実務経験を行う																																
第10週	第10週 企業において実務経験を行う																																
第11週	第11週 企業において実務経験を行う																																
第12週	第12週 企業において実務経験を行う																																
第13週	第13週 企業において実務経験を行う																																
第14週	第14週 企業において実務経験を行う																																
第15週	第15週 企業において実務経験を行う																																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">成 績 評 価 方 法</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">成 績 評 価 方 法</th> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;"> </td> <td style="padding: 2px;">実習日誌の提出</td> </tr> </table>		成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法		実習日誌の提出																												
成 績 評 価 方 法	成 績 評 価 方 法																																
	実習日誌の提出																																

キャリアデザイン I (DX超実践学科1年)

共通科目 (1年通年)			
目標取得資格名		<なし>	
修得目標		後悔のない就職活動を行う。	
自己理解を深めると共にキャリアを考え選択肢を増やすため、 就職活動を理解し選考対策をしっかり行っていく。			
前期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)		後期 /授業予定回数： 15 回 (1授業45分)	
使用教材/アプリ名		科目担当講師	
講師作成資料		ウイルテック	
授 業 進 行 計 画		授 業 進 行 計 画	
第1週	第1週～第5週 (5回分) 第2週 ・オリエンテーション ・キャリアデザインとは 第3週 ・就職活動の流れ、スケジュール 第4週 第5週	第1週	第1週～第5週 (5回分) 第2週 ・オリエンテーション (振り返り) ・自己分析 第3週 自分の強み弱み、他者から見た自分の強み ・ワーク 第4週 第5週
第6週		第6週	
第7週		第7週	
第8週		第8週	
第9週		第9週	
第10週	第10週	第10週	
第11週	第11週～第15週 (5回分) 第12週 ・オリエンテーション (振り返り) ・自己分析 第13週 ・ワーク 第14週 第15週	第11週	第11週～第15週 (5回分) 第12週 ・オリエンテーション (振り返り) ・面接対策 第13週 意識するポイント 履歴書のポイント 第14週 就活におけるコミュニケーションの注意点 第15週
第12週		第12週	
第13週		第13週	
第14週		第14週	
第15週		第15週	
成 績 評 価 方 法		成 績 評 価 方 法	
提出物 + 平常点(授業態度)		提出物 + 平常点(授業態度)	